



PROSJEKTMANDAT

Utredning fremtidige magasiner for UiOs museer

PROSJEKTNR 102692052

Endringshistorikk

Revisjonsnr.	Kommentar	Dato	Utarbeidet av	Godkjent av
0	Utkast	x.11.2021	TK/JHS	
1	2. utkast	x.11.2021	TK/JHS	

Prosjektdata

Informasjon om prosjektet	Legg inn data for prosjektet
Prosjektnavn	Utredning fremtidige magasiner for UiOs museer
Prosjektnummer	102692052
Ansvarlig Prosjektleder (PL)	Tarja Koskinen
Bygningsnavn og Bygningsnummer	Ikke tilknyttet bygning
Prosjekteier (PE)	Leif Johnny Johannessen
Fullmakt gitt frem til følgende fase	
Signatur Prosjekteier	

Innholdsfortegnelse

Bakgrunn for prosjektet	2
1. Mål	5
2. Rammebetingelser	5
3. Finansiering, kontering og evt endret internhusleie	6
4. Kompetanse/fagområder og ressurser	6
5. Tidsplan med hovedmilepæler	7
6. Vurdere entrepriserform og anskaffelsesprosedyren	Error! Bookmark not defined.
7. Referanser	8



Bakgrunn for prosjektet

Behovet prosjektet skal løse:

Det er prekær mangel på hensiktsmessige magasinarealer ved UiO sine museer.

Situasjonen omtales i *Masterplan for UiOs eiendommer 2021*:

- «Gjennom over 200 år har Universitetet i Oslo bygget opp landets viktigste vitenskapelige samlinger innen botanikk, zoologi, geologi, paleontologi, arkeologi, numismatikk og etnografi. Museene har forvaltningsansvaret for disse samlingene, og de er hovedgrunnlaget for forskning og formidling. Samlingene vokser stadig, dels på grunn av egne, nye funn og dels fordi universitetsmuseene er pålagt ved lov å ta imot arkeologiske funn gjort av andre.»
- «Regjeringen forventer i Langtidsplan for høyere utdanning 2019-2028 (Meld. St. 4 (2018-2019) at universitetene ivaretar sitt ansvar for å sikre og bevare de unike samlingene, gjøre dem tilgjengelige digitalt og sikre gode rutiner og beredskap. NHM har fremdeles hoveddelen av sine samlinger i de gamle museumsbygningene på Tøyen. Disse delene av samlingene oppbevares i arealer som ikke tilfredsstillende sikrings- og bevaringskravene. NHM har meldt at de trenger arealer som er tilpasset sikring og bevaring av samlingene med tilhørende funksjonsarealer (konserveringslaboratorier, karantene, lager, verksted, arbeidsrom og kontorer mm). Oppbevaring av samlinger i utilfredsstillende arealer fører til forringelse og tap av uerstattelige vitenskapelige samlinger. I perioden 2022 – 2026 vil UiO utrede og planlegge langsiktige løsninger for å ivareta de verdifulle samlingene»
- «Regjeringens konseptvedtak for Kulturhistorisk museum i juni 2013 forutsetter både nytt vikingtidsmuseum, rehabilitering av Historisk museum og framtidig utbygging for museet i sentrum – mye omtalt som trelokasjonsløsningen».

Det å få løst utfordringene ved våtmagasiner ved UiO:Tøyen haster mest, og saken håndteres i eget prosjekt (pr.nr. 102690013, TØ05 – Sikring av magasiner i Colletts hus) som skal følge raskere fremdrift enn denne utredningen om langsiktige, helhetlige løsninger for fremtidige magasiner.

Noe av magasinbehovet er løst på mellomlang sikt med innleide arealer (ca. 13 500 BTA) på Økern. UiO har siden inngåelsen av leieavtalen brukt flere hundre millioner på tilpasninger og tekniske utbedringer av arealene, kartlegging av eksakt pengebeløp bør være en del av denne utredningen. Nåværende leiekost for lokalene er:

- Leie 1 814,- pr kvm pr år
- Felleskost 300,- pr kvm pr år
- Fjernvarme 300,- pr kvm pr år

Denne leieavtaler utløper 31. desember 2029, med mulighet til å avtale 5 års tilleggsperiode til markedsvilkår (leie og øvrige vilkår). Mao. vil vilkårene være gjenstand til forhandling allerede ved avtale om eventuell forlengelse. Med forlengelse vil leieavtalen utløpe 31. desember 2034. Evt. ønske om å forlenge leieforholdet skal varsles senest 31. desember 2028. Det betyr at langsiktig strategi for magasinene må være avklart i god tid innen denne fristen for at UiO skal kunne være i en reell forhandlingsposisjon med nåværende utleier.

Behovet for avklaringer skyves enda tidligere i tid når man tar med i vurderingen at:

- Eventuell flytting av samlingene er meget krevende, og estimeres til å ta minst tre år, dvs. nye lokaler må være innflyttingsklare mins tre år før utløp av nåværende leieavtale.
- Søk i marked etter denne type spesialbygg kan estimeres til å ta minst et år fra start søk til ferdigforhandlet avtale. Etter avtaleinngåelse bør man regne med minst et til to år for



tilpasninger av eksisterende leieobjekter, og for 3 – 6 år eller mer oppføring av nybygg, avhengig av eventuelle behov for reguleringsendringer.

Følgende overordnede behov er identifisert:

- Sikre en langsiktig løsning for sikker oppbevaring og håndtering av samlingene ved både KHM og NHM som også tar høyde for fremtidige plassbehov
- Sikre tilgjengelighet til samlingene
- Utarbeide planer for flytting i forbindelse med arbeider

Innholdet i prosjektet:

Prosjektet skal gjennomføres for å finne en langsiktig løsning som sikrer forsvarlig magasinerings av samlingene med forventet tilvekst de kommende 50 år, basert på en kost/nytte-tilnærming. Prosjektet baseres på foreliggende rapporter, faglige råd fra fagkonsulenter og DV Bygningsteknikk, i tett samarbeid mellom EA, NHM og KHM. Ledelsen ved KHM og NHM inviteres til å delta i styringsgruppen til prosjektet.

De ulike alternativene som skal vurderes skal beskrives både i samfunnsperspektiv, forskningsperspektiv, næringsperspektiv og byutviklingsperspektiv. Også usikkerheter og tidsbruk ved gjennomføring av de ulike alternativene (medregnet byggesaksbehandling med eventuelle behov for omreguleringer) og flytteprosesser skal beskrives. Kostnadene knyttet til de ulike alternativene skal estimeres både som bygge- og flyttekostnad, fordelt over antatt etableringsperiode.

Ved løsnings-alternativer som forutsetter arealer som UiO ikke eier pt. skal også eie/leie -tematikken omtales både ut fra faglig perspektiv og belyses med alternative kostnadsestimater.

De ulike alternativene skal også beskrives ut fra brukerperspektiv: - hvordan fungerer den daglige logistikken både i, rundt og mellom de lokasjonene som foreslås? Også mulige fordeler/ ulemper ved sambruk av ulike fasiliteter skal omtales.

1. 0-alternativ: Magasinering videreføres ved dagens lokasjoner: sentrum, Tøyen, Økern og arealene under oppføring ved Vikingtidsmuseet, med nødvendige tekniske utbedringer.
2. Tilleggsarealer på Nedre Blindern: utvidelse av kapasiteten og forbedring av kvaliteten i 0-alternativet i arealer som skal frigjøres på Nedre Blindern
 - a. med fortsatt magasinering på Økern i tillegg
 - b. magasinering på Økern flyttet i sin helhet til Nedre Blindern
3. Nye arealer for hver av museene, lokalisert i sentrum og på Tøyen: Oppføring av tilstrekkelig store, nye magasinarealer med tilknyttede mottak- og laboratoriesoner i sentrum og på Tøyen, avvikling av magasinering på Økern
4. Nye arealer kun i sentrum
 - a. uten bruk av tilleggsarealer på Økern og/ eller på Nedre Blindern
 - b. med bruk av tilleggsarealer på Økern og/ eller på Nedre Blindern
5. Nye arealer kun på Tøyen
 - a. uten bruk av tilleggsarealer på Økern eller på Nedre Blindern
 - b. med bruk av tilleggsarealer på Økern eller på Nedre Blindern
6. Nybygg ved ny lokasjon som tilbyr tilstrekkelige fasiliteter for begge museene





1. Mål

Mål	Beskrivelse av målene
Virksomhetsmål	Oppfylle UiOs samfunnsoppdrag samtidig som offentlige krav ivaretas.
Effektmål	Sikre en langsiktig og kostnadseffektiv løsning for magasinering av samlingene ved UiO sin museumsvirksomhet Effektiv og sikker drift av arealer og infrastruktur knyttet til samlingene Sikre tilgjengelighet til samlingene Etablere løsninger med tilstrekkelig sikkerhet for ansatte og besøkende

OBS: Resultatmål beskrives i Prosjektplanen.

2. Rammebetingelser

Rammebetingelser	Ramme	Beskrivelse/kommentar
Overordnet budsjett	2 MNOK i 2021 - 2022	Anskaffelse av konsulentteam som dekker nødvendige fag
Timeverk/årsverk	850 t	PL, fagingeniører fra Bygningsteknikk, fagressurs fra PP, fagressurs fra Park, fagressurs fra Forvaltningsseksjonen (5-10% av årsverk hos den enkelte)
Styrende dokumenter		Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2019-2028 Meld. St. 4 (2018 – 2019), Tingenes tale – Universitetsmuseene St.meld. nr. 15 (2007 – 2008), Strategi 2020 og 2030 UiO, Masterplan for UiOs eiendommer 2021, museenes virksomhetsplaner
Bygningenes vernestatus	Fredet	Historisk museum, Frederiks gate 3, TØ03 og TØ05 er fredet i medhold av kulturminneloven § 22a. Fredningen av TØ04 vil bli behandlet etter at restaureringsarbeidene er ferdigstilt.
Eksisterende tilstandsvurderinger og risikovurderinger		Riksrevisjonens undersøkelse av bevaring og sikring av samlingene ved statlige museer, rapport fra OBRE etter tilsyn ved TØ05 31.10.2018, Ulike tilstandsanalyser og risikovurderinger anskaffet av EA.



3. Finansiering, kontering og evt. endret internhusleie

Prosjektkostnader	År 1 - 2021	År 2 - 2022
Prosjektering/rådgivning		
Øvrige planleggingskostnader	100 000 NOK	1,9 MNOK
Kostnader byggeprosjekt	Ikke avklart	
Kostnad interiør/inventar	Ikke avklart	
Evt. øvrige kostnader	Ikke avklart	
SUM prosjektkostnader	Ikke avklart	

Kontering

Delprosjekt 102692052, tilhører ikke bygg, innkjøp av konsulent tjenester, konto 6730

Internhusleie og arealbruk

Prosjektet er en utredning som skal munne ut i konkrete løsningsforslag. Det er først i påfølgende fasene at noe av forslagene eventuelt tas videre til gjennomføring som vil medføre endring i arealbruk og/eller endret internhusleie.

Forvaltningsseksjonen vil likevel bli bedt om vurderinger ved spørsmål rundt internhusleien allerede ved utredningsfasen.

4. Kompetanse/fagområder og ressurser

Prosjektet krever følgende kompetanse/fagområder	Ønskede ressurser (navn) og estimert arbeidsbelastning i prosjektet (%)
Fra EA:	
Prosjektledelse	Tarja Koskinen
Bygningsteknikk	Avtales
Innkjøp	Avtales
Forvaltning	Avtales
Plan og prosjekt	Avtales
Drift og vedlikehold (park)	Avtales



Evt. øvrig EA	Medarbeidere fra faggruppe Kunst og kulturminneforvaltning trekkes inn ved behov
Fra UiO utenfor EA:	
NHM og KHM - Enhetens representant/koordinator og deltakere i ulike arbeidsgrupper	Eiendomsadministrator ved enhetene. Enhetsrepresentanten skal sørge for enhetens involvering av LAMU, lokalt VO, ansatte- og studentorganisasjonene
LOS – HMSB/ ØVA	Avtales
Øvrig:	
Behov for ARK (overordnet planlegging, kulturminner, arealplanlegging), RIB, RIE, RIV, RIBr, kostnadskalkyler	Konsulenttjenester som skal anskaffes.

5. Tidsplan med hovedmilepæler

Milepæler	Dato
Prosjektoppstart (PO)	Desember 2021
Utredningsfase/mulighetsstudie	Januar 2022 – september 2022
Konseptvalg	Oktober 2022 – desember 2022
Beslutning om videre prosess	Desember 2022



6. Referanser

1. *Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2019-2028* Meld. St. 4 (2018 – 2019)
2. *Tingenes tale – Universitetsmuseene* St.meld. nr. 15 (2007 – 2008)
3. *Riksrevisjonens undersøkelse av bevaring og sikring av samlingene ved statlige museer* Dokument nr. 3:10 (2007 – 2008), med påfølgende korrespondanse
4. *Strategi 2030 UiO*
5. *Forstå naturens mangfold* Strategiplan 2020 – 2030 Naturhistorisk museum
6. Strategidokumenter fra Kulturhistorisk museum
7. *Masterplan for UiOs eiendommer 2021*
8. *UiO kartlegging funksjonelle egnethet pr bygg* Multiconsult 2019 og 2021
9. Rapport fra OBRE etter tilsyn ved TØ05 31.10.2018
10. Ulike tilstandsanalyser og risikovurderinger anskaffet av EA

Distribusjon:

ELG

FoS v/Forvaltning

FoS v/Innkjøp

FoS v/Økonomi

PP

DV

KHM

NHM