

Sak 29/21 - «Vikingtidsmuseet på Bygdøy» - prosjektrapport XLVII til KHM's styre 29. oktober 2021

I perioden fra styremøtet 24. september 2021 til 18. oktober 2021 har arbeidet i VTM-prosjektet hatt særlig fokus på følgende saker:

- Byggeprosjekt, Brukerutstyr (BUT) og Safeguarding of objects (SGO)
- Aktiviteter i Utstillingsprosjektets delprosjekter

I. Byggeprosjektet, Brukerutstyr (BUT) og Safeguarding of objects (SGO)

Byggeprosjekt – status, brukerinvolvering og samarbeid

UiO/KHM har tidligere fått informasjon om at tall fra forrige usikkerhetsanalyse i februar/mars på kalkylen for nybygget er høyere enn kalkylene i forprosjektet. Prosjektet er videreutviklet med mål om optimalisering og redusert usikkerhetsrisiko. Det utføres en ny usikkerhetsanalyse på kontrakt K201 (nybygget) 19.10.2021.

Statsbygg har bedt entreprenør (AF-gruppen) om å utrede ulike optimaliseringsalternativer på noen av de mest kostnadsdrivende delene av prosjektet. UiO/KHM fikk presentasjon av alternativ takkonstruksjon og alternativ innvendig kledning i begynnelsen av oktober. Foreslått løsning med limtre konstruksjon i tak og innvendig tekstil i hvelv i skipssalene er utviklet uten UiO/KHM's involvering. Det blir spesielt viktig å følge opp saken ift samlingens sikkerhet. UiO/KHM har bedt om dokumentasjon på foreslått løsning og analyse av denne løsningen om mot andre alternativer ift samlingens sikkerhet (brann, støv, klimatisering etc). Byggeprosjektet arbeider også med å se på andre optimaliseringsmuligheter i spesielt eksisterende bygg og utomhus. Saker om usikkerhetsanalysen og optimaliseringer følges opp videre gjennom Kontaktforum, UiO styringsgruppe og i Prosjektrådet.

UiO/KHM har etterlyst større grad av brukerinvolvering i byggeprosjektet. Statsbygg arbeider med å finne strukturer på dette og det er nå opprettet en egen temagruppe for å ivareta grensesnitt mellom alle delprosjekter i byggeprosjektet og grensesnitt mot UiO's tilknyttede prosjekter. Prosjektledere fra EA og KHM er invitert i denne gruppen. Det er også etablert en egen møteserie der Statsbyggs prosjektledelse går gjennom foreslåtte beslutningsgrunnlag fra ulike deler av byggeprosjektet. KHM avventer fortsatt ferdigstilt brukerinvolveringsplan (EA har sendt forslag på plan til Statsbygg), men er positive til tiltak som gjøres for å forbedre brukerinvolveringen og opplever samarbeid med Statsbygg, entreprenører og prosjekterende rådgivere som positivt og konstruktivt.

Det har vært diskutert en modell for gjensidig rapportering og deling av informasjon i Prosjektråd og Kontaktforum. UiO har sendt et forslag på hovedprinsipper og rapporteringspunkter til Prosjektrådet.



Brukerutstyrsprosjekt (BUT)

KHM er involvert i planlegging av de ulike arbeidspakkene i BUT og arbeider sammen med EA og SB med å få oversikt over alt utstyr, lage fremdriftsplaner og videreutvikle budsjett. Det er engasjert en ny prosjektleder i BUT fra 11. oktober. Ellen Goverud er leid inn fra Metier. Ellen har relevant erfaring fra tilsvarende rolle i Prosjekt nytt Nasjonalmuseum (PNN). Prekvalifiseringen av monterleverandører er avsluttet og tre leverandører er invitert til å levere tilbud. Målet er å ha en leverandør av montere på plass primo 2022. Det planlegges for de andre arbeidspakkene i BUT, der det spesielt er satt fokus på byggingintegret AV-utstyr, effektbelysning og wayfinding.

Safeguarding of objects (SGO)

Prosjektet omfatter relokalisering av de gjenstander som kan flyttes til Økern, sikring av alle gjenstander som blir på VSH under bygging, digital dokumentasjon av gjenstander, flytting av skip, sleder og vogn inn i nytt bygg, samt etablering av nye støttesystemer. Prosjektet er delt i to, ett prosjekt hvor Statsbygg har gjennomføringsansvar for sikring av skip, sleder og vogn og KHM har ansvar for samlingens sikkerhet (SGO-SB) og ett prosjekt der KHM både har gjennomføringsansvar og ansvar for samlingens sikkerhet for resterende gjenstander på Bygdøy (SGO-KHM).

SGO-SB: Arbeid med gjennomføringsplan pågår og vi har mottatt beslutningsgrunnlag for konsept for flytting av skip og sleder. Det er ønskelig at beslutning tas innen 29. 10. Klimastrategi i rigger skip er vedtatt. Arbeidet med å utarbeide dokumenter rundt endringshåndtering og delegering av operative beslutninger er utarbeidet og vi venter på oversendelse av beslutningsgrunnlag. Montrene til sledene demonteres i uke 42.

SGO-KHM: Arbeidet med å revidere, dokumentere, tilstandsvurdere og pakke gjenstandene i fjerdefløy går som planlagt. Arbeidet med å demontere vognen er godt i gang og nærmer seg slutføring. Vognen vil trolig være ferdig demontert ila november. Første transport av gjenstander til Økern vil finne sted ila oktober. Dette er noe senere enn tidligere rapportert, men påvirker ikke fremdrift i prosjektet som helhet.

II. Arbeid i Utstillingsprosjektets delprosjekter

Det er utarbeidet et utkast til styringsdokument for gjennomføringsfasen i Utstillingsprosjektet. Dette tas videre med KHM's ledelse og styringsgruppe for prosjektet. Utstillingsprosjektet fokuserer på å skalere opp organisasjonen med flere leverandører og ansettelse av nye ressurser. Det pågår prosesser for ansettelse av «Rådgiver for digital kommunikasjon og konseptutvikling» og «Koordinator utstillingsetablering», samt planlegging av utlysning for «Utstillingstekniker» og «3D-dokumentasjon». Det arbeides også med innspill til budsjett for 2022. Nedenfor følger en kort oppsummering av hovedaktivitetene i Utstillingsprosjektets delprosjekter.

Utstillinger

Dette delprosjekt arbeider med de permanente utstillingene, særutstillinger og et spesielt tilbud for barn og unge – «Den store vikingreisen». Arbeidet er gjennom høsten 2021 organisert i 7 arbeidsgrupper.

1. Faginnhold: Arbeider med videreutvikling av synopsis og utvikling av forskningsoversikter.
2. Gjenstandsutvalg: Utarbeider gjenstandslistene og planlegger prosess med klargjøring av gjenstander.
3. Den store vikingreisen: Ferdigstiller i 2021 konsept og synopsis sammen med den nederlandske leverandøren IJSfontein.
4. Anskaffelser permanente utstillinger: Konkurranseskrinnlag for prekvalifisering er sendt til kunngjøring 15. oktober, så det blir tilgjengelig på TED/Doffin tidlig uke 42. Det har etter leverandørkonferanse (med ca 50 deltagende bedrifter) vært gjennomført et titall dialogmøter med potensielle leverandører. Responsen på prosjektet, og valgt opplegg for gjennomføring av prosjektet, har vært god. Det planlegges for å i slutten på november invitere 3-5 deltagere for å levere tilbud for å bli hovedleverandør av permanente utstillinger (finansiell ramme, ca. 150 mill. kr.). Målet er å ha kontrakt med en hovedleverandør til permanente utstillinger i mars/april 2022.
5. Særutstillinger: Det arbeides med konseptutvikling av de tre første særutstillingene, og plan for bred involvering av UiO i dette arbeid.
6. Deltagelse BUT og brukerinvolvering bygg: se om bygg og brukerstyr under kap. 1.
7. Anskaffelse fase 2/3 til «Den store vikingreisen»: Planlegging av utlysning av konkurranse for gjennomføring av detaljering og produksjon, samt søknad av gaveforsterkning på mottatt gave fra Sparebankstiftelsen DNB.

Formidling, aktiviteter og sideprogram

Under oppstart. Arbeides med utforming av mandat til delprosjektets arbeid. Delprosjektet skal i gjennomføringsfasen i hovedsak arbeide med:

- Formidling i foajé, museumspark og indre gårdsrom
- Formidling i laboratorier, skanning og eksperimentområde
- Formidling i auditoriet
- Digitale besøks guider
- Formidlingsløsninger på nett
- Skoleprogram
- Aktiviteter og faglige arrangementer
- Formidling på fysiske arenaer utenfor museet og i samarbeid med partnere

Kommunikasjon og kommersielle tilbud

Det arbeides med utvikling av grafisk profil til VTM og plan for utvikling av første nettsted basert på denne profil. Det planlegges også for arbeidet med produktutviklingsstrategi, samt løpende med kommunikasjon og informasjon om prosjektet. Delprosjektet skal i gjennomføringsfasen i overordnet arbeide med:

- Kommunikasjon og informasjon (internt og eksternt)
- Markedsføring
- Arrangementer og kommersielle satsninger
- Billettsalg
- Butikk / produktutvikling

- Kafé & Restaurant

Forskningscenter og laboratorier

Under reetablering med ny organisasjon. Delprosjektet skal i gjennomføringsfasen i hovedsak arbeide med:

- Konsept for forskningscenter
- Program for formidling av forskningscenterets aktiviteter og resultater
- Program for interaksjon med publikum i forskningslaboratorier

Etablering av driftsorganisasjon

Under oppstart. Avventer avklaring på overordnet driftsmodell fra UiO/EA. Delprosjektet skal i gjennomføringsfasen overordnet arbeide med:

- Driftskonsept for utstillinger, formidling, og arrangementsvirksomhet
- Driftskonsept for serveringsvirksomhet
- Driftskonsept for butikkvirksomhet
- Forretningsmodell for B2B kunder
- Prisstrategi for entré/billetter
- Utarbeidelse av bemanningsplan og etablering av driftsorganisasjon
- Utrede og avklare behov for finansiering av driften
- Formalisering av samarbeid med partnere og leverandører, herunder driftsavtaler, kommersielle partnere og andre samarbeids- og eventuelle leieavtaler.

III. VTM-prosjektets møter/reiser september 2021 – oktober 2021.

Følgende møter/reiser har vært gjennomført i perioden:

- Et (1) møte i *UiOs styrings- og koordineringsgruppe for VTM-prosjektet*.
- Et (2) møter i *Kontaktforum* (felles koordineringsorgan SB, UiO/EA og KHM for VTM-prosjektet).

Det er løpende virksomhet i KHMs egen prosjektorganisasjon; koordineringsgruppen, delprosjektgrupper og særmøter tilknyttet de ulike aktiviteter i delprosjektgruppene.

Det har i perioden ikke vært holdt møter i *KHMs styringsgruppe for VTM-prosjektet* eller *Prosjektrådet* (VTM-prosjektets høyeste organ med repr. fra SB, UiO, KHM og departementene).