

# PROTOKOLL FRA MØTE NR. 4/21 I KULTURHISTORISK MUSEUMS STYRE

Møtet ble avholdt fredag 27. august 2021 kl. 08:30-14:00 i St. Olavsgate 29.  
Før ordinært styremøte var det omvisning på KHMs utgravingsprosjekt på Vinterbro.

Til stede: Fungerende styreleder Christopher Prescott, Bjørne Grimsrud, Steinar Solheim, Inger Marie Berg-Hansen, Lucia Koxvold, Torgeir Winther, Øystein Fossbraathen.

Fra administrasjonen: Museumsdirektør Håkon Glørstad, ass. museumsdirektør Karl Kallhovd, og lederassistent Marit Væhle.

Forfall: Ellen Horn og Dunia Zeinalzadeh

## ORIENTERINGS- OG REFERATSAKER

Møtet ble innledet med dikt lest av Bjørne Grimsrud. «En lesende arbeiders spørsmål» – Bertolt Brecht. Inger Marie leser dikt neste styremøte.

### A. Protokoll fra styremøtet 11.06.21 (vedlegg).

*Protokollen ble godkjent med merknad. Vedtak i sak 12/21 er endret til følgende vedtak: «KHM tilgjengeliggjør utvalgte 3D-modeller for nedlasting, noen av dem for nedlasting og printing, slik at de kan brukes til undervisningsformål, utstillinger og ikke-kommersiell virksomhet. Kommersiell bruk av KHMs 3D materiale må avtales særskilt med museet. Det er samlingsforvaltningsseksjonen, ved tvil i samråd med fagseksjonene, som avgjør hvordan 3D-modeller skal gjøres tilgjengelig.»*

Referat fra IDF møte 23.08.21 til orientering.

*Styret bemerket at problemene ved overgang til DFØs økonomi- og HR-løsning ble diskutert på IDF møtet. Overgangen har skapt flere problemer for ansatte denne sommeren. Ass. museumsdirektør bekrefter at dette har vært et problem for UiO og hele universitets- og høyskolesektoren, men at systemet skaper særlige utfordringer for KHM. UiO prioriterer lønnsutbetalinger og problemer knyttet til dette.*

### B. Orienteringssaker fra museumsdirektøren

- a) Presentasjon av NFR prosjektet ADED ved Espen Uleberg  
*ADED er et infrastrukturprosjekt som er finansiert av forskningsrådet fra 2018 til 2021. Hovedformålet til prosjektet er å utvikle et felles digitalt samlingsystem hvor flere universiteter og museer er samarbeidspartnere. Prosjektet går nå over fra etableringsfase til driftsfase.  
USIT skal nå installere programmet og testfase starter opp i løpet av et par uker. Styret er veldig fornøyd med at prosjektet har kommet så langt.*
- b) Orientering om metallsøkerfunn.  
*Seksjonsleder Anne Lene Melheim orienterte.  
I årsplantiltak 6.1 utredes det hvordan man kan effektivisere arbeidet med metallsøkerfunn og samarbeide med ulike aktører i kulturminneforvaltningen om å sikre finansiering for innlemming av nye funn i samlingene. Museet håper på å finne en løsning i løpet av neste år. Finansiering er en utfordring da det er forventet at museets basisfinansiering skal dekke denne typen museumsarbeid. Høy aktivitet blant metallsøkere bidrar imidlertid til større samlingsstilvekst enn det museet kan håndtere med grunnfinansieringen. Det arbeides med en ny*

*modell for finansiering av arbeidet med metallsøkerfunn og Riksantikvaren jobber med en policy for hvordan de ønsker arbeidet med metallsøkerfunn skal gjennomføres videre.*

- c) Saving Oseberg fase II  
Seksjonsleder Ingrid Louise Flatval orienterte.  
*Prosjektet ble avsluttet i desember 2020 og er nå gått over i en interimfase som blant annet skal forberede en tredje fase for prosjektet (SOIII). SOIII følger to spor; rekonservering ved bruk av vannbasert behandling og videre forskning knyttet til vannbaserte metoder og videreutvikling av løsemiddelbaserte metoder. Interimfasen for Saving Oseberg er satt til 2021-22 (18 mnd). Styret ønsker en diskusjon om det videre forløpet og finansiering av prosjektet.*
- d) Besøksstall VSH og HM pr. 31.07.21  
Museumsdirektøren orienterte.  
*Sommerens besøksstall har vært 10% av normalt, der det har vært flere besøkende på VSH enn på HM. Hovedårsaken til det lave besøksstallet er fraværet at utenlandske turister i Norge.*
- e) Orientering om foreløpig disponeringsskriv  
Ass. museumsdirektør orienterte.  
*Det er ingen overraskelser i disponeringsskrivet, stengning av VSH er kompensert. Refusjonssummen for tap knyttet til korona er ikke endelig fastsatt. Museet går på et tap på 42 millioner hvis nåværende prognose holder. KHM er i dialog med UiO om saken. Fravær av tilstrekkelig kompensasjon vil være skape alvorlig situasjon for museets økonomi og drift.*
- f) Forslag til program for styreseminar i september  
Museumsdirektøren orienterte.  
*Museumsdirektøren foreslår styreseminar til Bergen fra 23.-24. september med besøk på Bergen museum etterfulgt av ordinært styremøte. Fokus på styremøtet vil være hovedprioriteringer for styret 2022.*
- g) Orientering om SFF søknaden  
Museumsdirektøren orienterte.  
*KHM fikk avslag på søknaden til NFR men det betyr ikke at ambisjonen for et forskningscenter på VTM er skrinlagt. Det arbeides med alternative oppfølgingsstrategier.*

## **FASTE RAPPORTERINGER TIL STYRET**

- S 18/21**      **PROSJEKT NYTT VIKINGTIDSMUSEUM BYGDØY –  
STATUSRAPPORT PR. AUGUST 2021**  
Saksdokument:  
1. Prosjektrapport XLV av 16.08.21 fra KHM-adm. til styret.  
*Museumsdirektøren orienterte.*
- Vedtaksforslag:  
*Styret tar statusrapporten pr. august 2021 til etterretning.*

## **ORDINÆRE SAKER**

- S 19/21**      **Presentasjon av KHM's arbeid med digitalisering**  
Espen Uleberg orienterte.

*Det meste av KHM sine samlinger ligger fritt tilgjengelig på nett. Den mest effektive veien fram til gode løsninger for forskning og forvaltning er videre satsing på unimus.no, HumGIS og ADED. En bredere kontaktflaten med publikum gjøres best gjennom plattformen Digitalt museum. Det påløper en årlig kostnad på ca 0,5 mill for tilgjengeliggjøring av samlingene på digitalmuseum.no, i tillegg kommer kostnader til videreutvikling. Samfunnsverdien av å gjøre samlingene digitalt tilgjengelig bør vektlegges, da det å ha samlingene tilgjengelig digitalt effektiviserer forskernes arbeid og har en gunstig samfunnseffekt. Data som er skapt med offentlige midler forventes også å være tilgjengelige for alle. For KHM er det positivt å ha gode tilbud både til forskning, forvaltning og til allmennheten. Det er imidlertid en kostnadsside som må veies opp mot en rekke hensyn. Styret mener det er viktig å være bevisst verdiene KHM sitter på.*

*Vedtaksforslag: Styret tar saken til etterretning.*

**S 20/21 Mobilisering mot Horisont Europa**  
*Museumsdirektøren orienterte.*

*Vedtaksforslag: Styret tar saken til etterretning.*

**TILSETTINGSSAKER**

*U. Off. § 25*

**S 21/21 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis (SKO1011) ved Seksjon for samlingsforvaltning**

*Vedtak: Susan Braovac ansettes i fast stilling som førsteamanuensis (SKO 1011) innen konservering av arkeologisk organisk materiale ved Kulturhistorisk museum fra den dato museet fastsetter.*

*Susan Braovac har ikke dokumentert pedagogisk basiskompetanse. Det forutsettes at hun skaffer seg denne kompetansen i løpet av en toårsperiode.*

**S 22/21 Opprykk til professor**

*Vedtak: Styret ved Kulturhistorisk museum godkjenner bedømmelsen for opprykk til professor etter kompetanse innenfor fagområdet arkeologi for Almut Schülke og tildeler opprykket.*

**EVENTUELT**

Oslo, 27. august 2021

Christopher Prescott  
Fungerende styreleder

Håkon Glørstad  
Museumsdirektør