

PROTOKOLL FRA MØTE NR. 4/20 I KULTURHISTORISK MUSEUMS STYRE

Møtet ble avholdt fredag 28. august 2020 kl. 08:30-11:30 i St. Olavsgate 29, seminarrommet.

Til stede: Christopher Prescott (vara styreleder), Bjørne Grimsrud, Silje Opdahl Mathisen, Steinar Solheim, Marianne Hem Eriksen, Helene Sagen Salvesen og Henrik Paulsen Mandelid.

Fra administrasjonen: Museumsdirektør Håkon Glørstad, ass. museumsdirektør Karl Kallhovd, og lederassistent Marit Væhle.

Forfall: Ellen Horn, Lucia Koxvold, Torgeir Winther

Sakskart:

ORIENTERINGS- OG REFERATSAKER

A. Protokoll fra styremøtet 12.06.20 (vedlegg).

Protokollen ble godkjent

B. Orienteringssaker fra museumsdirektøren

- a) Orientering om samarbeidet mellom museene på Bygdøy og arbeidet mot kommunen og andre aktører for å forbedre kollektiv tilbudet v/ «Museene på Bygdøy» prosjektleder Sissel Weng
Sissel Weng orienterte.
Formålet med samarbeidet er å videre utvikle flere aktiviteter og økt felles synlighet utad. Det er tre definerte samarbeidsområder; synlighet, felles aktiviteter og tilgjengelighet. Det siste er en utfordring for Bygdøy. Det er dialog med ruter, Bygdøy Vel, Oslo kommune og Bygdøybåtene for å se på løsninger for å utbedre tilgjengeligheten til Bygdøy.
- b) Besøkstall VSH og HM pr. 31.07.20.
Museumsdirektøren orienterte.
Dramatisk utvikling på besøkstallene og utviklingen ser ut til å vedvare så lenge de utenlandske turistene uteblir. På VSH er besøkstallene 10% av det normale grunnet fraværet av utenlandske besøkende, noe bedre tall på HM.
- c) Økonomisk status KHM og foreløpig økonomisk disponeringsskriv
Ass. museumsdirektør orienterte.
*Disponeringsskrivet for 2021 angir en samlet inntektsramme på 170 millioner, mens estimerte utgifter for KHM er 215 millioner. I tillegg kommer utgifter til prioriterte satsninger, som fornying av utstillinger i Historisk museum og egeninnsats i prosjektet nytt Vikingtidsmuseum. For 2020 og 2021 er det særlig inntektsbortfall som følge av pandemien og kollapset i besøkende ved de to museene som fører til underskudd og bortfall av handlingsrom. Fra og med høsten 2021 vil bortfall av inntekter i forbindelse med stengning av VSH representere den største utfordringen. KHM er i begge tilfeller avhengig av full kompensasjon for inntektsbortfall.
UiO har fremmet problemstillingen ovenfor departementet og vil forsøke å komme frem til en løsning med dem.*

Styret ønsker informasjon om hvordan KHM jobber for å redusere kostnader og øke inntekter. Museumsdirektøren informerte om følgende tiltak; bemanningen i sommersesongen ikke er økt og det er innført mandagsstengt på VSH samt kortere åpningstider. Aktiviteten i allerede igangsatt prosjekter fortsetter men planlagte prosjekter utsettes, dette gjelder særlig for Historisk museum. Arbeidene med 1. etasje fullføres men hele 2. etasje skal bero inntil museet har kontroll på økonomien. Det vil ikke kuttes i stillinger og dette er i tråd med UiO sin policy. KHM har ikke hatt noen stillingsvekst siden 2013 med to unntak (ekstra bevilling fra KD til kulturminneforvaltning og vekst i oppdragsbaserte stillinger).

FASTE RAPPORTERINGER TIL STYRET

S 20/20 PROSJEKT NYTT VIKINGTIDSMUSEUM BYGDØY – STATUSRAPPORT PR. AUGUST 2020

Saksdokument:

1. Prosjektrapport XXXVIII av 17.08.20 fra KHM-adm. til styret.

Museumsdirektøren orienterte.

Prosjektledelsen fra Statsbygg er endret slik at nestleder hos Statsbygg er konstituert leder for prosjektet inntil videre. Dette har ført til forsinkelser i detaljprosjekteringen særlig mht til etablering av styringsverktøy og håndtering av sikringsspørsmålene. Målet er å ha et rammeverk på plass i løpet av noen uker.

Vedtak

Styret tar statusrapporten pr. august 2020 til etterretning.

S 21/20 SAVING OSEBERG FASE II – STATUSRAPPORT PR. AUGUST 2020

Saksdokument:

1. Statusrapport SO II pr. august 2020 fra seksjonsleder Seksjon for Samlingsforvaltning.

Museumsdirektøren orienterte.

God framdrift på de fleste prosjekter og leverer etter prosjektplan. Prosjektet er optimistisk til å kunne avslutte prosjektet i år, etter prosjektplan. Arbeid med en videreføring av SO i en fase III vil starte opp på et senere tidspunkt. Første realistiske mulighet er SB 2022, eventuelt RNB 2022. Noe aktivitet vil opprettholdes i 2021 gjennom eget personell og ved prosjektfinansiering.

Styret ønsker å vite hvordan de alunkonserverte gjenstandene på VSH skal håndteres under byggefasen for VTM og hvordan en eventuell rekonservering skal foregå. De skjøreste gjenstandene skal stå i ro under byggeprosjektet. Rekonservering og stabilisering vil påbegynnes etter at gjenstandene er flyttet til nytt bygg.

Styret mener det er strategisk riktig å vente med å be om finansiering til SO fase III.

Vedtak

Styret tar statusrapporten pr. august 2020 til etterretning.

ORDINÆRE SAKER

S 22/20 Samlingsforvaltning, midtveisevaluering, årsplantiltak 8a-j,n

Saksdokument:

1. Saksfremlegg
2. Midtveiseevaluering

Museumsdirektøren orienterte.

De fleste prosjektene går som planlagt og det er ingen dramatiske problemer selv om framdriften i enkelte prosjekter er noe påvirket av koronatiltakene i vår.

Vedtak

Styret tar evalueringen til etterretning.

S 23/20

Styrets hovedsatsninger

Saksdokument:

1. Saksnotat

Museumsdirektøren orienterte.

De fleste hovedsaker fra gjeldende årsplan videreføres i neste årsplanperiode. Den økonomiske situasjonen krever ekstra oppmerksomhet. Saken vil legges fram for styret på nytt etter behandling av KHM's S2030, slik at hovedsakene for styret kan justeres i henhold til nytt planverk.

Styret ønsker å vite hva hvilke grep som tas for å sikre et forskningssenter på vikingtid, dersom SFF- søknaden ikke går inn. Museumsdirektøren informerte om flere alternative strategier, herunder en omarbeiding av søknaden for ERC, supplement av søknader til andre eksellense-programmer.

KHM ønsker mer tverrfaglighet i forskningssenteret for å sikre et dynamisk forskningsmiljø og det bør være et tettere samarbeid med UiO. Styret ber KHM om å se på hvilke grep de kan gjøre for å oppnå et tettere internasjonal samarbeid. Styret ønsker en egen sak på dette.

Vedtak

Styret slutter seg til museumsledelsens prioritering av strategiske hovedsaker for neste årsplan periode.

TILSETTINGSSAKER

S 24/20

Ansettelse i 2 stillinger (fast og vikariat) som førsteamanuensis (SKO1011) ved Arkeologisk seksjon, KHM U. Off. § 25

Saksdokument:

1. Kunngjøringstekst
2. Utvidet søkerliste
3. Vurdering fra sakkyndig komite
4. Merknad fra søker
5. Komiteens svar på merknad
6. Referat fra intervjuene
7. CV og publikasjonsliste for de innstilte søkerne

Museumsdirektøren orienterte.

Vedtak:

a) Kjetil Loftsgarden tilsettes i fast stilling som førsteamanuensis (SKO 1011) i nordisk arkeologi ved Kulturhistorisk museum fra den dato museet fastsetter. Dersom Loftsgarden takker nei til stillingen går tilbudet videre til den neste innstilte i henhold til rangeringen.

Loftsgarden har ikke dokumentert pedagogisk basiskompetanse. Det forutsettes at han skaffer seg denne kompetansen i løpet av en toårsperiode.

b) Kjetil Loftsgarden tilsettes som vikar i førsteamanuensisstilling (SKO 1011) i nordisk arkeologi ved Kulturhistorisk museum fra den dato museet fastsetter. Dersom Loftsgarden takker nei til stillingen går tilbudet videre til den neste innstilte i henhold til rangeringen.

S 25/20 Kunngjøring av fast stilling som førsteamanuensis (SKO1011) konservering av arkeologisk organisk materiale (Ikke unntatt offentligheten)

Saksdokument:

1. Kunngjøringstekst

Museumsdirektøren orienterte.

Det er en klar føring fra kunnskapsdepartementet at de ønsker flere vitenskapelige og færre teknisk-administrative årsverk i UH-sektoren. Dette er også et ønske for UiO. Tilsvarende prioritering har ligget til grunn for omorganiseringen av KHM og for utarbeidelse av kompetanse- og rekrutteringsplan for museet.

Styret bemerket at rekkefølgen på arbeidsoppgavene i utlysningen bør endres så forskning blir oppført som nummer 1.

Vedtak:

Styret ved KHM godkjenner det fremlagte forslag til kunngjøring av fast stilling som førsteamanuensis (SKO 1011) innen konservering av arkeologisk organisk materiale ved Seksjon for samlingsforvaltning.

EVENTUELT

Omvisning på Gjellestad:

Museumsdirektøren ønsker å invitere styret til omvisning på vikingshipsutgravningen på Gjellestad. Styremøtet 25/9 starter med omvisning på Gjellestad med påfølgende møte på Isegran. Styrets medlemmer må beregne å sette av hele arbeidsdagen til dette.

Oslo, 28. august 2020

Christopher Prescott
Styreleder

Håkon Glørstad
Museumsdirektør