

HENDELSER, LEVERANSER OG MILEPÆLER PROSJEKT NYTT VIKINGTIDSMUSEUM 2017-2018

A) Leveranser og frister Statsbygg-ledede prosesser

Reguleringsplan:

- 19.06.17: Høringsfrist planforslag regulering.
- Juli/august 2017: Samordning-drøftinger Statsbygg- Plan og bygningsetaten (PBE) om planforslagets endelige utforming.
- 30.10.17: PBEs forslag til reguleringsplan oversendes Byrådet/Bystyret for politisk behandling.
- Ultimo januar 2018: Politisk behandling og endelig vedtak reguleringsplan.

Sikringsprosjektet:

- 01.11.17: Sikringsprosjektets anbefaling om flyttemetode og sikring av skip/gjenstander avgis. Krav til rapporten at den er omforent med anbefalingene fra museets eget fagpersonale innen sikring, bevaring og forvaltning.
- November 2017: Styringsgruppen VTM behandler sikringsprosjektets anbefaling, og gir anbefaling til KHMs styre.
- Desember 2017: KHMs styre behandler anbefaling fra sikringsprosjektet og styringsgruppen VTM om flyttemetode og sikring av skip/gjenstander.
- Desember 2017: UiO-sentralt gir sin endelige uttalelse om flyttemetode og sikring av skip/gjenstander på grunnlag av anbefaling fra KHMs styre.
- 2018: Sikringsprosjektet, i samarbeid med KHMs fagpersonale, fortsetter sitt arbeid med fokus på varige løsninger for sikring og oppstøtting. Oppfølging finansiering: forutsetter ekstrabevilgning KD for 2018 (NB: sak på møte i prosjektrådet 12. juni-17).

Byggeprosjektet:

- August 2017: Prosjektering brukertstyr starter opp. Oppfølging finansiering: prosjekteringsmidler må på plass gjennom forskuttering UiO.
- 01.11.17: Forprosjekt byggeprosjekt og sikringsprosjekt avgis.
- November 2017: Behandling av forprosjektet internt i UiO.
- November/desember 2017: Behandling av forprosjektrapport i styringsgruppe-VTM og KHMs styre og UiO.
- Desember 2017: Samlet tilbakemelding fra UiO om forprosjektet.
- November/desember: KS-2-prosess starter opp (kvalitetssikring av forprosjekt og kostnadskalkyler av ekstern konsulent).
- Primo Mars 2018: KS-2-rapport avgis.
- Oktober 2018: Oppstartbevilgning for byggeprosjekt fremmes over statsbudsjettet for 2019.
- Januar 2019: Arbeidet med detaljprosjektet starter opp.

B) Leveranser og frister KHM

Nye utstillinger:

- 01.10.17: Budsjett I - planleggingsfasen. Budsjettforslag for delprosjektets egne leveranser i planleggingsfasen 2017-2019 skal foreligge. Oppfølging finansiering: Dekning over KHM-budsjett i 2018; UiO/KD-finansiering og/eller sponsorfinansiering i 2019 (første frist innspill UiO for 2019-budsjett: november/desember 2017).
- 01.11.17: Prosjektbeskrivelse - planleggingsfase. Fasedelt prosjektbeskrivelse for delprosjektets egne leveranser i perioden 2017-2019 skal foreligge.
- 01.01.18: Budsjett II - gjennomførings- og produksjonsfase. Utarbeide kalkyle for utstillingsproduksjonens samlede kostnader, og budsjettbehov i produksjonsfasen 2019-2023. Oppfølging finansiering: Hovedfinansiering via sponsoravtale(r); avtale og/eller annet finansieringsgrunnlag bør være på plass innen utløpet av 2018, senest i løpet av høst 2019.

Ansvar: 1) Delprosjekt nye utstillinger i samarbeid med Delprosjekt organisering, bemanning og finansiering utarbeider forslag til prosjektbeskrivelse planleggingsfase og budsjett I og II for beslutning i styringsgruppen-VTM og styret.

2) Arbeid med finansiering via sponsoravtale(r) forankres i museets ledelse med støtte fra styreleder.

Inntektsbortfall ved hel eller delvis lukking av VSH i byggeperiode:

- 01.01.18: Beregne omfang av inntektsbortfall ved hel eller delvis lukking av Vikingskipshuset i byggeperiode. Beregning er avhengig av valgt flytte- og sikringsmetode, som KHM/UiO fatter endelig beslutning om nov./des. 2017 (se over). Oppfølging finansiering: Hel eller delvis lukking av VSH vil tidligst skje fra 2020, men beregnet inntektsbortfall bør likevel bli spilt inn gjennom UiOs budsjettforslag til KD for 2019, altså oversendes UiO senest medio januar 2018. Beregnet inntektsbortfall vil sannsynligvis også bli etterspurt i KS2-prosess.

Ansvar: 1) Delprosjekt organisering, bemanning og finansiering foretar beregninger.

2) Museets ledelse med støtte fra styreleder og KHM administrasjon følger saken opp politisk i forhold til UiO-ledelsen og KD.

Finansieringsbehov VTM-prosjektet over KHM-budsjettet 2018:

- 01.10.17: Utarbeide samlet forslag til budsjett for KHM oppgaver i VTM-prosjektet 2018 - varer, tjenester og personalressurser (inkl. frikjøp) som trenger hel eller delvis finansiering over KHM eget budsjett 2018.

Ansvar: Programkoordinator i samspill med delprosjektledere, seksjonsledere og KHM administrasjon.

Delprosjekt kommunikasjon, branding og markedsføring

- September 2017: Styringsgruppen-VTM fastsetter mandat for delprosjekt kommunikasjon, branding og markedsføring.

I tillegg kommer leveranser og frister i henhold til delprosjektenes prosjektbeskrivelser og til de SB-ledede prosessene i byggeprosjekt, inventarprosjektet og sikringsprosjektet (se over).

KNI, 31.05.17.