

STRATEGISK MÅL 9 Kulturhistorisk museum skal være en kulturforvalter i skjæringspunktet mellom tradisjon og fornyelse	Ansvarlig Delansvarlige	Særskilte budsjettposter føres	Ferdigstilles
<b>Tiltak 9.1</b> <i>Effektivisering av saksbehandlingssystemet i kulturminneforvaltningen</i>			
<b>Leveranser</b> Ferdigstilling og utrulling av prosjektdatabase Gjennomgang av rutiner for etterarbeid Ferdigstille etablering av prosjektkontor med ressurser fra AS/Admin/Øk Effektivisere økonomisk oppfølging av forvaltningsinitierte konserveringsprosjekter Utarbeide og implementere økonomisk rutine for utgravingsprosjekt Utvikle rapporter i Tableau for oppfølging av utgravingsprosjekt sammen med UIO Avslutte alle prosjekter eldre enn 2020 Utarbeide oversikt over gjenstående konservering og disponible midler til dette Utvikle ordning for registrering av internt frikjøp Utvikle rutiner for jevnlig oppfølging av prosjektøkonomi og avslutning av prosjekter	AS AS AS AS/HR/Økonomi Økonomi/SF Økonomi Økonomi Økonomi Økonomi Økonomi Økonomi	budsjettkonsekvens	Vår 2024 Sommer 2024 Vår 2024 2024 desember 2024 desember 2024 desember 2024 desember 2024 2024 2024
<b>Tiltak 9.2</b> <i>Oppfølging av foreslåtte tiltak i Meld. St. 16 (2019–2020). Nye mål i kulturmiljøpolitikken — Engasjement, bærekraft og mangfold</i>			
<b>Leveranser</b> Gi innspill til og påvirke arbeidet med ny kulturmiljølov	Ass. dir. (AS)		2025