

Referat LAMU KHM 10.sept 2021, Zoom kl. 12 – 13.30

Tilstede: Karl Kallhovd, Bente B. Follestad, Camilla C. Wenn, Kristine Mollø-Christensen, Gunvor Hesla-Halvorsen

Ikke tilstede: Arne Perminow

- 1 Godkjenning av referat fra forrige møte.**
Ingen kommentar
- 2 Etablering av fokusgruppe ARK, info fra første møte**
ARK prosessledere ved KHM informerer
Presentasjon av medlemmer og tidsplan. Første møte er gjennomført og arbeidet vil foregå høsten 2021. LAMU blir informert om temaer og fremdrift.
- 3 HMS-dag 2021**
Tidspunkt, tema. HMSB-rådgiver informerer.
SENKU arrangerer julebord i år, dato tentativt 25.nov, HMS-dag i forkant av dette.
Forslag til sted er Auditorium i JUS-bygget, tidspunkter 2-3 timer
Foredragsholdere ekstern og gruppearbeid
Tidligere temaer: Trakassering, Bevegelse i Arbeidsdag
Gruppearbeid og musikalsk innslag kan være del av HMS-dag.
Forslag til foredragsholder: Kari Kværner – professor II på BI, Tema- hjerneforsker og endring.
Moment – Rolf Mohn, foredragsholder, MUV- Bjørn Vidar Johansen.
Tema: tilbake til ny normal, post-pandemi, hybride kontor
- 4 Valg verneombud, LHVO informerer**
1) Hvordan valgene skal foregå - nettskjema vs. "fysiske" valg, tidsfrister, rutiner, etc.
Se UiOs nettside om verneombudsvalg
2) Valgkomite - som finner kandidater til seksjonene.
HR ved HMS-rådgiver sender bestilling til Seksjonsledere som finner kandidater fra sin seksjon.
3) Verneombud i administrasjonen - fortsatt satt til LHVO, eller skal det velges på seksjonen?
Enighet om at administrasjonen velger sin egen.
Valget gjennomføres innen 3.des.
- 5 Info fra BHT.**
Bestillinger fra KHM siste tiden, bistand til ARK
Psykososialt og yrkeshygienisk støtte.
ARK-bistand til UPS og Museumsadm.
Måling av luftkvalitet på Gjellestad, rapport sendes. Fokus på arbeidsmiljø i FUN.
Måling inneklime på møterom, Camilla og Gunvor følger opp saken med yrkeshygieniker.
BHT innkaller til handlingsplansmøte i november.
- 6 Eventuelt**
Flytting av kontorplasser etter ombygging Historisk museum, oppfølging siste møte
Ombygging er utført og gitt god utnyttelse av 4.etg. Flytting er gjennomført.
Fremdrift flytteprosjekt i kjelleren blir også påvirket.
Behov for kontorplass spilles inn gjennom linjen og til Jan S. Jensen gjennom RT/HMSB

Informasjon sendes ut til ansatte og legges på intranett av HMS-rådgiver.

Gjenåpning av KHM i høst – diskusjon LHVO/ledelse KHM

Møte med LHVO og HRHMS, budskapet var at KHMs nyhetsbrev var for rigid ift UiOs retningslinjer ang hjemmekontor og hybride kontorløsning.

Retningslinjer for fjernarbeid, 40% hjemmekontor er ikke vedtatt men praktiseres av UiO.

Tilrettelegging av risikoutsatte ansatt gjennomføres.

KHMs policy er at arbeidsplass er campus. Dette er i tråd med UiOs retningslinjer for arbeidssted. Arbeidsoppgaver styrer tilrettelegging av hjemmekontor.

HMS-ansvar og forsikringsansvar ved hjemmekontor må klargjøres.

Praktiseres fleksibelt ved KHM slik som ved UiO, individuelle tilpasninger mellom ansatt og nærmeste leder.

Tar det opp videre i LAMU, saken følges opp i Beredskapsmøter.

Stenging av VSH – ref artikkel i Uniforum – innsendt HMSB-rådgiver

Uklart hva Vikingskipshusets ansatte skal gjøre i stengingsperioden - Uniforum (uio.no)

Dette er en personalsak, ansatte er opplyst i 2019 om at ingen ansatte mister jobben.

Proessen har stoppet opp og gått seint pga pandemi.

Saken tas opp individuelt nivå og turnusplan drøftes i IDF

Seksjonsleder for UPS deltar på møter i FD, informasjon er gitt til de ansatte.

Ansatte kan kontakte BHT for samtale, tett dialog leder-ansatt er viktig i denne situasjonen.

Transport mellom lokasjoner – mangel på Ruter kort

Ordningen er fortsatt gjeldende? Informasjon på nettsider.

Ledelsen sjekker med Økonomi.

Fra planmøte med EA- Radonnivå

I kjelleren på HM påvist høye verdier, BHT kobles på.